

SVEB Tätigkeitsprogramm 2011 (DV-Kurzversion)

Genauere Informationen zu den Aktivitäten und Projekten vgl. Jahresbericht 2010 oder die Website des SVEB:
www.alice.ch

Organisationseinheit Bildungspolitik und Forschung (Leitung: André Schläfli)	
<p>Permanente Aufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Generelle Führungsaufgaben und Verbindung zu den Gremien • WB-Politik des SVEB, politische Kontakte, Lobbying • Öffentlichkeitsarbeit zu bildungspolitischen Themen • Forschungsprojekte (Statistik, Rahmenbedingungen) 	<p>Strategische Schwerpunkte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nationales Weiterbildungsgesetz • Allgemeine/kulturelle Weiterbildung • Finanzierungsmodelle • Strategieentwicklung SVEB • Forum Weiterbildung Schweiz • Aufbau Themenschwerpunkt «Alter» <p>Projekte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • EU-Projekte in den Bereichen: Kompetenzprofile von Auszubildenden, Assessment von Schlüsselkompetenzen • Forschungsprojekt zu Förderprogrammen und Finanzierungsmodellen • Publikation zu Grundkompetenzen
Organisationseinheit Entwicklung und Innovation (Leitung: Bernhard Grämiger)	
<p>Permanente Aufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SVEB-MitarbeiterInnen-Tagungen • Diverse Stabsaufgaben 	<p>Strategische Schwerpunkte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Förderung der Grundkompetenzen von Erwachsenen • KMU und Weiterbildung • WB in der Entwicklungszusammenarbeit <p>Projekte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nationales Projekt zur Förderung von Grundkompetenzen (GO) • EU-Projekte in den Bereichen: Grundkompetenzen, Sensibilisierung von KMU; Beratung, Integration und politische Rechte von wenig Qualifizierten • Geschenkgutschein Weiterbildung
Organisationseinheit Administration und Marketing (Leitung: Daniela Pitton)	
<p>Permanente Aufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administration SVEB • Kreditoren-/Debitoren-Buchhaltung • Mitgliederwesen, Organisation DV • Verkaufsförderung • EDV / IT • Personalwesen, Mandatsverträge 	<p>Strategische Schwerpunkte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wechsel zum neuen Treuhandbüro • Jubiläum 60 Jahre SVEB • Übernahme der Examedia-Produkte <p>Projekte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Umfrage zur Zeitschrift Education Permanente • Vernetzungsplattform für Mitglieder

Organisationseinheit Information und Qualität, PR und Events (Leitung: Ruth Jermann)

Permanente Aufgaben:

- Events und Sensibilisierung: Lernfestival, Tagungen, Workshops, Feierabendgespräche
- Öffentlichkeitsarbeit, Pressekonferenzen
- Publikationen, Website www.alice.ch
- Zeitschrift EP
- Geschäftsstellen eduQua und ModuQua

Strategische Schwerpunkte:

- SVEB-Jubiläum
- Öffentlichkeitsarbeit und PR, www.alice.ch
- eduQua Weiterentwicklung (Handbuch)
- Tagungen, SVEB-Foren

Projekte:

- Lernfestival
- EU-Projekte in den Bereichen: Qualitätssicherung, Lernende Regionen, Sensibilisierung und Mobilität, Altersbildung

Organisationseinheit Ausbildung der Auszubildenden AdA (Leitung: Ruth Eckhardt)

Permanente Aufgaben:

- Strategische und operative Leitung des AdA-Baukastensystems
- Anerkennungsverfahren
- Gleichwertigkeitsbeurteilungen (GWB)
- Zusammenarbeit mit den verschiedenen Kommissionen
- Jährliche Plattformtagung für die anerkannten Institutionen

Strategische Schwerpunkte:

- Höhere Fachprüfung nach neuem Modul
- AdA und Berufsbildungsverantwortliche (BBV): Öffentlichkeitsarbeit
- Rahmenlehrplan Erwachsenenbilder Höhere Fachschule HF (Vernetzung zu AdA)

Projekte:

- Revision des eig. Fachausweises Ausbilder/in
- EU-Projekt zum Thema Leistungspunktesystem in der Berufsbildung (ECVET)
- Begleitung eines Forschungsprojektes zur Gleichwertigkeitsbeurteilung (GWB)

SVEB-Sekretariat Westschweiz (Leitung: Bernadette Morand-Aymon)

Permanente Aufgaben:

- Sekretariat FSEA
- Information und Öffentlichkeitsarbeit
- Commission romande
- Regionales Sekretariat AdA (FFA)
- Netzwerk Auszubildende (Réseau Formation des formateurs)
- Conférence romande pour la formation continue CRFC
- Regionales Sekretariat eduQua

Strategische Schwerpunkte:

- Stärkung der Commission romande
- Koordination der Netzwerke (FBA und FFA)
- Netzwerk für qualifizierende Betriebe (KMU)

Projekte:

- Projekt GO (Grundkompetenzen)
- Lernfestival
- EU-Projekte in den Bereichen Grundkompetenzen, Migration, Qualifikationsprofile von Auszubildenden

Sekretariat CFC / SVEB der italienischen Schweiz (Leitung: Francesca Di Nardo, Simone Rizzi)

Permanente Aufgaben:

- Sekretariat FSEA
- Regionales Sekretariat AdA (FFA)
- Regionales Sekretariat eduQua
- Information und Öffentlichkeitsarbeit
- Bildungspolitik
- Vernetzung von Organisationen
- Tagungen, Seminare, Workshops

Strategische Schwerpunkte:

- Stärkung der Mitgliederbasis
- Zusammenarbeit mit wichtigen Partnern
- eduQua
- Weiterentwicklung AdA

Projekte:

- Projekt GO (Grundkompetenzen)
- Lernfestival
- Aktionen zum Weltalphabetisierungstag
- EU-Projekte in den Bereichen transkulturelle Biografiearbeit und Forschung zur Kompetenzmessung